



Wir suchen einen Immobilienkaufmann (m|w|d)

Als Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau sind Sie zuständig für die Verwaltung, die Vermietung, den Kauf, den Verkauf und die Vermittlung von Grundstücken, Wohnhäusern und gewerblichen Immobilien.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Planung und Organisation von Neubau-, Sanierungs- oder Modernisierungsprojekten
- Klärung aller kauf- und mietvertraglichen Themen
- Wirtschafts- und Finanzplanung
- Erstellung von Finanzierungskonzepten
- Erstellung von Bau- und Betriebskostenabrechnungen
- Betreuung des gesamten Kauf- und Mietvertragsmanagements
- Koordination von Dienstleistern
- Verhandlungen zum Abschluss von Kauf- und Mietverträgen
- Mieterbetreuung und Bewirtschaftung der Objekte
- Korrespondenz mit Mietern, Behörden und Dienstleistern

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann, Immobilienfachwirt, Immobilienverwalter und/oder Property Manager
- Mehrjährige Erfahrung in der Immobilienbranche
- Fundierte Kenntnisse im Kauf- und Mietrecht
- Sie verfügen über Verhandlungs- und Organisationsgeschick sowie Durchsetzungsvermögen
- Sie besitzen eine zuverlässige, gewissenhafte und selbstständige Arbeitsweise
- Sie haben eine hohe Einsatz- und Leistungsbereitschaft
- Sie sind zielorientiert, zuverlässig und ein echter Teamplayer

Unser Angebot:

- Vielseitige, anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeiten
- Ein sehr gutes Betriebsklima in einem motivierten und energischen Team
- Flache Hierarchien
- Weiterbildungsmaßnahmen für die berufliche und persönliche Entwicklung
- Freiraum für die eigene Entfaltung
- Eine attraktive Vergütung und ein unbefristetes Arbeitsverhältnis

Lübecker Bucht Immobilien GmbH

Hauptniederlassung:
Nievesland 14
22927 Großhansdorf

Betriebsstätte:
Mittelweg 142
20148 Hamburg

Tel.: (040) 180 24 51 -0
Fax: (040) 180 24 51 -25
info@lbi.immobilien
www.lbi.immobilien

L | B | I
Lübecker Bucht
IMMOBILIEN